

Утверждено решением общего собрания членов Товарищества собственников недвижимости «Парковая 9» протокол от «__» мая 2016 г. № 1

Председатель Правления ТСН «Парковая 9»

Положение об оплате труда и системе материального стимулирования работников Товарищества собственников недвижимости (жилья) «Парковая 9»

I. Термины, определения и сокращения

Для целей данного Положения в нем используются следующие термины и сокращения:

Выплаты стимулирующего характера – регулярные премиальные выплаты и единовременные дополнительные (поощрительные) премии.

Единовременная дополнительная (поощрительная) премия – дополнительная выплата стимулирующего характера за достижение высоких производственных результатов.

Заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

Оцениваемый период – период, за который производится оценка результатов работы работника в целях премирования: 1-й, 2-й, ..., 12-й календарный месяц / 1, 2, 3, 4 квартал, календарный год.

Надбавки и доплаты – выплаты компенсационного и стимулирующего характера, установленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и внутренними нормативными документами, за исключением премиальных выплат.

Расчетный период – период (календарный месяц, квартал, год), за который производится расчет премиальной выплаты.

ТСН – Товарищество собственников недвижимости (жилья) «Парковая 9»

Целевой размер премиальной выплаты – это размер премиальной выплаты за оцениваемый период в процентах от базы премирования при условии выполнения всех показателей, оценивающих результаты деятельности работника на 100%.

II. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации
2. Система материального стимулирования работников Товарищества собственников недвижимости (жилья) «Парковая 9» состоит из системы регулярных премиальных выплат определенной периодичности, размеры которых зависят от показателей деятельности ТСН, индивидуальных показателей работников, а также единовременных дополнительных (нерегулярных) премиальных выплат.
3. Требования данного Положения распространяются на всех штатных работников ТСН.

III. Система и размер оплаты труда

1. В ТСН применяется повременно-премиальная система оплаты труда.
2. Оплата труда работников производится за фактически отработанное время в соответствии с настоящим Положением и условиями, предусмотренными в трудовом договоре.
3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда (МРОТ), установленного в Российской Федерации соответствующим федеральным законом.
4. Размер вознаграждения включает в себя следующие виды выплат, доплат, надбавок, предусмотренных действующим законодательством и внутренними нормативными документами:
 - оклад;
 - ежемесячная премия;
 - квартальная премия;
 - годовая премия;
 - доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - доплата за разделение рабочего дня на части;
 - доплата за совмещение профессий (должностей), за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - доплата за вахтовый метод;
 - повышение оплаты труда за работу в ночное время.
5. Размер оклада определяется Штатным расписанием ТСН.
6. Заработная плата работников ТСН включает оплату труда в повышенном размере в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, в том числе:
 - за работу в выходные дни и нерабочие праздничные дни;
 - за сверхурочную работу.

Размеры повышения оплаты труда в указанных случаях определяются статьями 152, 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

7. Повышение оплаты труда за работу в ночное время устанавливается в процентах от часовой ставки (оклада):
 - работникам, работающим в многосменном режиме, за работу в ночное время производится доплата в размере 40% часовой тарифной ставки (оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;
 - работникам, работающим не в многосменном режиме, за работу в ночное время производится доплата в размере 20% часовой тарифной ставки (оклада, рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.
8. Работнику, выполняющему наряду со своей основной работой по трудовому договору дополнительную работу по другой профессии (должности) или исполняющему обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится доплата за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в размере от 10% до 30% от тарифной ставки (оклада) такого работника. Указанная доплата выплачивается в течение всего периода совмещения профессий и исполнения обязанностей временно отсутствующего работника.
9. Надбавки и доплаты к окладу устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, правлением ТСН.
10. Для сотрудников, у которых установлен суммированный учет рабочего времени, учетным периодом является год. Расчет месячной заработной платы работника производится за фактически отработанное время, исходя из установленного оклада работника. Расчет сверхурочных часов подлежащих оплате при суммированном учете рабочего времени ведется после окончания учетного периода. При оплате сверхурочных, ночных, выходных и нерабочих праздничных часов работы, расчет стоимости часа производится исходя из среднегодовой нормы.
11. Если сотрудник имеет право на доплаты по всем основаниям, то размер вознаграждения суммируется, но не более чем 50 % месячного должностного оклада.

IV. Порядок, место и сроки выплаты элементов заработной платы

1. Выплата составляющих элементов заработной платы осуществляется в сроки, установленные Правилами внутреннего трудового распорядка
 - 22-го числа каждого месяца;
 - 7-го числа каждого месяца.
2. Заработная плата за первую половину месяца начисляется в размере 40% от оклада, но не более чем за фактически отработанное время за период с 1-го по 15-е число месяца включительно. Заработная плата за первую половину месяца выплачивается за вычетом суммы долга, образовавшегося у работника на момент расчета.
3. 8.3 Заработная плата выплачивается работнику путем зачисления на банковский счет, а в удаленных районах при отсутствии отделений банков - почтовым переводом в соответствии с условиями, определенными сторонами трудового договора.

4. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях).
5. При выплате заработной платы работники извещаются о составных частях заработной платы, причитающейся им за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а также об общей денежной сумме, подлежащей выплате. Форма расчетного листка приведена в Приложении 1 к настоящему Положению.
6. Удержания из заработной платы работника производятся только в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.
7. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня.
8. Вынужденные простои не по вине работника оплачиваются в размере двух третей среднемесячной заработной платы работника.
9. Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, если работник в письменной форме предупредил работодателя о начале простоя, оплачивается в размере двух третей среднемесячной заработной платы работника.
10. Время простоя по вине работника не оплачивается.
11. При прекращении трудового договора выплата всех сумм, причитающихся работнику от работодателя, производится в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

V. Премирование работников

1. По решению правления ТСН работники ТСН могут быть дополнительно премированы посредством выплаты единовременной дополнительной (поощрительной) премии за достижение высоких производственных результатов.
2. Размер индивидуальной единовременной дополнительной премии не может составлять более одного оклада, если иное не предусмотрено индивидуальным трудовым договором с работником.

Форма расчетного листка

Расчетный листок за <Расчетный период>								
							<дата и время формирования>	
Работник: <Ф.И.О.>				Табельный номер: <Таб. номер>				
Подразделение: <Подразделение>				Должность: <Должность>				
Оклад: <Оклад>								
Норма дней/часов: <Норма дней/часов>								
	Вид	Дни	Часы	Период	Сумма	Вид	Период	Сумма
Начислено					Удержано			
<Начислено>	<Дни>	<Часы>	<Период начисл.>	<Сумма начисл.>	<Удержано>	<Период удерж.>	<Сумма удерж.>	
Всего начислено				<Всего начислено>	Всего удержано		<Всего удержано>	
Доходы в неденежной форме					Выплачено			
<Доходы в неденежной форме>			<Период дох. в неден ф-ме>	<Сумма дох. в неден ф-ме>	<Выплачено>	<Период выпл.>	<Сумма выпл.>	
Всего доходов в неденежной форме				<Всего доходов в неденежной форме>	Всего выплачено		<Всего выплачено>	
Возвращено								
<Возвращено>			<Период возвращ.>	<Сумма возвращено>				
Всего возвращено				<Всего возвращено>				
					Сумма к выдаче		< Сумма к выдаче >	
<Долг за предприятием/работником на начало месяца>					Долг за работником на конец месяца		<Сумма долга на конец месяца>	
<Списание долга по задолженности>					<Списание долга>			